

	<b>ACLARACIONES SOLICITUD DE OFERTA</b>	<b>ABS-FOR-18</b>
		<b>VERSION 02</b>
		<b>15/02/2019</b>

Quibdó, 12 de noviembre de 2021

**AGUAS NACIONALES EPM S.A. E.S.P.**  
**PR-2021-050**

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS CON CÓDIGO IGAC.

**ACLARACIÓN N°1**

En atención a las solicitudes de información presentadas por algunos interesados en la contratación del asunto, hace las siguientes aclaraciones, las cuales deberán tenerse en cuenta para la elaboración y presentación de la oferta.

- 1. La firma INCCEI**, mediante correo enviado (10 de septiembre de 2021 8.44am) manifiesta lo siguiente:

“En atención a los procedimientos definidos en la solicitud de oferta y estando dentro del plazo modificado por la Adenda 1 publicada el día 4 de noviembre, atentamente nos permitimos presentar a su consideración las siguientes observaciones y solicitud de aclaraciones con respecto al proceso de contratación citado en referencia:

**Observación 1:** En el numeral 2.2.5 *Registro en el sistema de Información de Proveedores y Contratistas* se lee “N/A” dentro de su descripción.

**Solicitud 1:** De lo anterior entiende que para participar en el presente proceso de contratación no es necesario encontrarse inscrito en el sistema de información de proveedores y contratistas de EPM. Agradecemos confirmar la interpretación”.

**Respuesta:** *Se confirma interpretación del posible oferente en el sentido de que, NO es necesario encontrarse inscrito en el sistema de información de proveedores y contratistas de EPM.*

	<b>ACLARACIONES SOLICITUD DE OFERTA</b>	<b>ABS-FOR-18</b>
		<b>VERSION 02</b>
		<b>15/02/2019</b>

**“Observación 2:** En el numeral 2.2.15 se presenta el equipo de trabajo mínimo para ejecutar el contrato. En el cuadro se presentan los cargos de supervisor, Digitador y Oficial de campo junto con los requerimientos de perfil para los mismos.

**Solicitud 2.1:** Dada la dificultad de organización y planeación que se requiere para llevar a cabo una actualización catastral una ciudad como lo es Quibdó, atentamente solicitamos que la experiencia del supervisor sea de al menos **3 años** como coordinador, director o supervisor en proyectos donde se hayan desarrollado actividades de actualización catastral.

**Solicitud 2.2:** Atentamente solicitamos se aclare si se ha definido una dedicación mínima para el equipo de trabajo y si estos deben encontrarse en Quibdó durante toda la duración del proyecto”.

**Respuesta 2.1:** No es procedente acceder a su solicitud, el supervisor debe ser un profesional en ingeniería o arquitectura con experiencia en temas catastrales y se está pidiendo una experiencia mínima por su carácter técnico

**Respuesta 2.2:** La dedicación al trabajo debe ser 100% y el personal deber residir en Quibdó puesto que la información que se requiere se debe levantar en terreno, y la dedicación debe ser del 100% puesto que se requiere tabular la información adicionalmente ya el tiempo de ejecución es relativamente corto.

**“Observación 3:** En el numeral 3.4 Aspectos Económicos se lee que dentro de la propuesta económica se deberán incluir un componente con los conceptos de impuestos, retenciones y estampillas.

**Solicitud 3:** Atentamente solicitamos se indique cuáles son y que porcentaje tienen los impuestos y estampillas a los que tiene lugar el contrato de la presente solicitud de ofertas”.

**Respuesta:** Por ser una empresa de prestación de servicios y además por ser una filial no se aplica el cobro de estampillas, en cuanto a los impuestos estos dependen de la calidad de empresa y la responsabilidad tributaria plasmada en el RUT, que la misma tenga.

	<b>ACLARACIONES SOLICITUD DE OFERTA</b>	<b>ABS-FOR-18</b>
		<b>VERSION 02</b>
		<b>15/02/2019</b>

**“Observación 4:** En el numeral 4.1.1 *Experiencia* se lee “Anexar experiencia en la prestación de servicios relacionada con el objeto de la precitada contratación, realizados durante los último **5 años**, contabilizados hasta la fecha de cierre de presentación de las ofertas...”

**Solicitud 4:** Con el fin de garantizar la pluralidad de oferentes y en consideración a que la metodología para realizar una actualización catastral no ha variado en el tiempo, atentamente solicitamos que se tome en consideración contratos ejecutados durante los últimos **7 años”**

**Respuesta:** *Se acoge su solicitud verificar adenda correspondiente.*

**Observación 5:** En el formulario número dos se evidencia lo siguiente

**Observación 5:** En el formulario número dos se evidencia lo siguiente

FORMULARIO 2  
PRQ 20211-050

**CARTA DE PRESENTACIÓN**

Lugar: \_\_\_\_\_, fecha: \_\_\_\_\_

EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN E.S.P.»  
AGUAS NACIONALES EPM S.A. E.S.P.  
«Loma cabí – Acueducto  
«barrio niño Jesús  
«Quibdó -Chocó

**Asunto:** PRQXXXXXX,  
Solicitud de oferta

El suscrito \_\_\_\_\_ habiendo examinado cuidadosamente los documentos de la solicitud de ofertas y (sus adendas) \_\_\_\_\_ recibidas las aclaraciones solicitadas, presento oferta para \_\_\_\_\_ relacionados con el objeto

**Solicitud 5:** Atentamente solicitamos se aclare que se debe diligenciar en el espacio encerrado con el recuadro azul en la imagen anterior.

**Respuesta:** *En el referido espacio debe inscribirse el número o identificación del proceso incluyendo el objeto. (Proceso PRQ 2021-050...)*

	<b>ACLARACIONES SOLICITUD DE OFERTA</b>	<b>ABS-FOR-18</b>
		<b>VERSION 02</b>
		<b>15/02/2019</b>

**Observación 6:** En el formulario número tres se evidencia lo siguiente

**Observación 6:** En el formulario número tres se evidencia lo siguiente

**FORMULARIO 3**  
**PC 2021-050**

**CANTIDADES Y PRECIOS**

Items	Descripción	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Valor Total
1	ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS CON CODIGO IGAC, que permita con base a las cartas catastrales de usuarios de la zona urbana del municipio de Quibdó la identificación y relación del código del IGAC con la cuenta de usuarios de los clientes de Aguas del Atrato	6.000	UN		
Subtotal					
IVA					
Administración					
Total					

Calle 160 No. 73-47 Torre 2 Of. 1404, Bogotá, Colombia  
 Tel. 314 2967055 email: info@inccci.com  
 www.inccci.com

**Solicitud 6:** De lo anterior se entiende que en la celda correspondiente a “Administración” se debe ingresar el valor obtenido en el formulario de *Gastos Generales, Administración Utilidad Y Otros*. Agradecemos nos confirmen si la interpretación es correcta y en su defecto se aclare que debe diligenciarse en ese espacio.

**Respuesta:** *Si, Se confirma interpretación del posible oferente.*

**“Observación 7:** En el formulario número 4 se solicita información general, de personal de cumplimiento, de junta directiva y de revisor fiscal.

**Solicitud 7:** Agradecemos nos indiquen como se debe diligenciar el formulario en virtud que no todas las empresas están obligadas a tener revisor fiscal ni personal asignado al cumplimiento”

	<b>ACLARACIONES SOLICITUD DE OFERTA</b>	<b>ABS-FOR-18</b>
		<b>VERSION 02</b>
		<b>15/02/2019</b>

**Respuesta:** en caso de que la empresa no tenga la obligación de tener revisor fiscal, ni personal asignado al cumplimiento, por favor dejarlo en blanco.

**Observación 8:** En el formulario *Gastos Generales, Administración Utilidad Y Otros* se evidencia lo siguiente

N° Componente	NOMBRE	Unidad de medida (global, tiempo)	Valor unitario	Rendimiento	Subtotal	Porcentaje (%)
1	Nombre del componente 1					
2	Nombre del componente 2					
3	Nombre del componente 3					
4	Nombre del componente 4					
5	Nombre del componente 5					
<b>TOTAL, COSTO DE ADMINISTRACIÓN</b>						

**“Solicitud 8.1:** Agradecemos se de claridad a que hace referencia la columna rendimiento”.

**Respuesta:** Al porcentaje del componente de administración que se destina para la ejecución del contrato.

El formulario corresponde a un formato general, hay contratos en donde es necesario el alquiler de un bien cuyo precio va en función del rendimiento del bien, por tratarse de un contrato de prestación de servicios, si esta no le es aplicable debe dejarlo en blanco.

**“Solicitud 8.2:** Atentamente solicitamos se nos confirme si la utilidad esperada del proyecto debe ser registrada como un componente independiente”.

**Respuesta:** NO, en este caso por tratarse de una prestación de servicio no es necesario registrarla como un componente independiente.

	<b>ACLARACIONES SOLICITUD DE OFERTA</b>	<b>ABS-FOR-18</b>
		<b>VERSION 02</b>
		<b>15/02/2019</b>

**“Observación 9:** Dentro de los anexos presentados en el documento de solicitud de oferta se encuentra el formato *Plantilla de trabajadores* en el cual se debe presentar nombre, identificación, fecha de ingreso, fecha de egreso, días laborados y observaciones

**Solicitud 9.1:** Atentamente solicitamos se realice una aclaración sobre el formato en cuestión. En concreto: (i) ¿Este formato debe ser presentado como parte de la oferta o se deberá diligenciar una vez se ha adjudicado el contrato? Lo anterior en virtud que el equipo completo (incluyendo los encuestadores y el digitador) normalmente es definido en el momento de dar inicio con las preparaciones logísticas para la ejecución del contrato; (ii) De ser el caso que se debe incluir como parte de la oferta ¿Cómo se debe diligenciar el campo de días laborados?”

**Respuesta: (i)** conforme a las condiciones particulares que rigen el presente proceso específicamente en el numeral 6.2 párrafo cinco se establece que:

*Recibida la comunicación de aceptación de oferta y previo al inicio de las actividades del contrato, EL CONTRATISTA deberá preparar y presentar, además, la siguiente información específica a través de la funcionalidad del sistema de información habilitada para el efecto:*

*Listado del personal que laborará en la ejecución del contrato, en la plantilla que EL CONTRATANTE suministra en el Anexo - **Plantilla detalle trabajadores.xls**, en archivo de Excel. En la ejecución, deberá remitir la información sobre novedades en el personal.*

**Respuesta: (ii):** Se reitera la respuesta anterior NO se debe incluir como parte de la oferta.

Atentamente



**JULIA ESTHER ARIAS LLOREDA**  
 Líder Gestión Comercial Proyecto Aguas del Atrato  
 AGUAS NACIONALES EPM S.A. E.S.P.

Proyectó: Haydi Mena Rodríguez/ profesional proyecto